

事業所向け 放課後等デイサービス自己評価表

【放課後等デイサービス ファイト】

回答期間：2020/03/01～2020/03/13

職員数：10名 有効回答数：9名

改善目標・工夫している点など

回答率：90.00%

1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
6	3	0	0

合計 9名

2 職員の配置数は適切であるか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
6	3	0	0

合計 9名

3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
0	5	4	0

合計 9名

4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
3	5	1	0

合計 9名

5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
5	4	0	0

合計 9名

6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
5	4	0	0

合計 9名

7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
4	4	1	0

合計 9名

改善目標・工夫している点など

8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
8	1	0	0

合計 9名

9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
8	1	0	0

合計 9名

10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
4	5	0	0

合計 9名

11 活動プログラムの立案をチームで行っているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
7	2	0	0

合計 9名

12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
4	5	0	0

合計 9名

13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
4	4	1	0

合計 9名

14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
6	3	0	0

合計 9名

15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

【放課後等デイサービス ファイト】

回答期間：2020/03/01～2020/03/13

職員数：10名 有効回答数：9名

回答率：90.00%

改善目標・工夫している点など

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
7	2	0	0

合計 9名

16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
5	4	0	0

合計 9名

17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
8	1	0	0

合計 9名

18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
9	0	0	0

合計 9名

19 がトラインの総則の基本活動を複数組み合わせることで支援を行っているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
3	6	0	0

合計 9名

20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
6	3	0	0

合計 9名

21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
7	2	0	0

合計 9名

22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか。

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
0	6	3	0

合計 9名

改善目標・工夫している点など

23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
2	5	2	0

合計 9名

24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
3	6	0	0

合計 9名

25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
2	7	0	0

合計 9名

26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
2	3	4	0

合計 9名

27 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
5	4	0	0

合計 9名

28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
8	1	0	0

合計 9名

29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
4	4	1	0

合計 9名

改善目標・工夫している点など

30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
6	3	0	0

合計 9名

31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
6	2	1	0

合計 9名

32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
2	4	3	0

合計 9名

33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があつた場合に迅速かつ適切に対応しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
8	1	0	0

合計 9名

34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
9	0	0	0

合計 9名

35 個人情報に十分注意しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
8	1	0	0

合計 9名

36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
7	1	1	0

合計 9名

改善目標・工夫している点など

37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
3	3	3	0

合計 9名

38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
2	7	0	0

合計 9名

39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
9	0	0	0

合計 9名

40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
8	0	1	0

合計 9名

41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
8	1	0	0

合計 9名

42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
1	7	1	0

合計 9名

43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
8	1	0	0

合計 9名

放デイ事業所における自己評価結果

【放課後等デイサービス ファイト】

事業所向け **対象年度：2019** 年度

回答期間：2020/03/01～2020/03/13

職員数：10名 有効回答数：9名

回答率：90.00%

3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか。

◎居室とのさかいにテープを貼るなど目印をつけ、段差に注意を促している。

◎常時に車椅子を使っている方に配慮した設備があるとさらにいいと思います。

工夫している点

・現状十分な設備環境ではないため、他の設備の確認を行った上で対策を講じていきます。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・現状の課題点を職員間で見直しを行った上で、管理者を交えた協議・検討を行っていきます。

4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。

◎指導員会や朝礼で支援内容、方法を検討している。

工夫している点

・スタッフ間で協議を行い、課題点を見直しを図っています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・今後も指導員会等の職員間で協議できる機会を通して支援方針を共有できる様に努めていきます。

6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。

◎ホームページに公開されている。

◎事業所の通信はおよそ月に一回発行されている。法人ホームページも合わせて情報が更新されるとさらに良いと思います。

工夫している点

・ホームページで公表されている事を周知されていないので会報等でお知らせする様に検討していきます。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・今後ホームページや会報等を活用して結果内容の公表を周知できる様に対応していきます。

放デイ事業所における自己評価結果

7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

◎将来的に外部評価は実施されると良いと思います。

工夫している点

- ・現時点で第三者の外部評価は行われていません。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後第三者の外部評価の導入を検討していきます。

8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。

◎外部から講師をお招きして、資格取得があった。職員による事業所内研修もあっていいと思う。

工夫している点

- ・定期的に研修の機会を設け、法人内でも年1回外部講師をお招きしての全体研修を実施しています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後も研修の機会を確保して、職員の資質向上を図っていきます。

9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。

◎面談や会議で情報やニーズを把握して作成しています。

工夫している点

- ・定期的に個別面談の他に指導員会を通じて支援方針や課題点等について議論を行ってから計画書の作成を行っております。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後も個別面談や職員間で話し合う機会を設けてニーズ把握を行い、より良い個別支援計画書作成に努めていきます。

11 活動プログラムの立案をチームで行っているか

◎定期的に支援会議がなされ、より良く立案ができるように、スタッフの意見が言いやすい雰囲気作りがなされている。

工夫している点

- ・定期的にスタッフが集まって支援内容、方針を検討する機会を設けています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後も指導員会等の職員間で協議できる場を設けて活動方針の立案を行っていきます。

放デイ事業所における自己評価結果

12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

- ◎月報が作成されモニタリングに反映がなされていると思います。
- ◎夏休み等は事前にそれ以外は朝の会等でその日の予定を決めています。

工夫している点

- ・活動内容が一定化してない様に朝礼や指導員会、外出前に活動内容の確認、検討を行っています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後も行事等の活動内容がマンネリ化しない様に職員間で検討を行っていきます。

13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか。

- ◎季節に応じた作品作りや外出等タイムリーに課題が設定されていると思います。

工夫している点

- ・季節に応じた行事や作品作り、外出等を行っています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・利用者様の安全に十分考慮し、豊かに過ごせる活動を提供していきます。

15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。

- ◎振り返りや連絡事項などは、翌日のスタッフに引き継げるように、管理日誌に記載し情報共有を図っている。
- ◎管理日誌に記載して確認できるように対応している。

工夫している点

- ・朝礼等に前日の気づいた点や支援内容の確認等を情報を共有できる時間を設けています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後も朝礼、昼礼で情報共有を図る事で職員間の連携強化に繋げていきます。

放デイ事業所における自己評価結果

1 6 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

◎振り返りや連絡事項などは、翌日のスタッフに引き継げるように、管理日誌に記載し情報共有を図っている。

◎管理日誌に記載して確認できるように対応している。

工夫している点

・支援中気づいた点は朝礼の他に、管理日誌にも詳細を記載する事で後日職員間で確認できる様に対応しています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・今後も朝礼や管理日誌を活用して職員間の情報共有と連携を深めていきます。

1 8 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか。

◎少なくとも半年ごとに面談を行い、ニーズの把握に努めている。

工夫している点

・個別面談の他に担当者会議やお迎え、下校時に申し送り等の機会を通じてニーズの把握に努めています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・今後も面談や申し送り等を通して、支援内容の見直し、検討を行っていきます。

2 0 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

◎基本はサビ管又は担当者が出席するように対応しています。

工夫している点

・児童発達管理責任者又は担当者等の支援内容、ご様子に精通する者が参加できる様に対応しています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・今後も児童発達管理責任者又は担当者が参画する事で関係連携機関との連携を図っていきます。

放デイ事業所における自己評価結果

2 3 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。

◎相談支援事業所よりの情報提供が主である。

工夫している点

・現時点では相談支援事業所を中心に情報提供を受けています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・今後ご要望があれば保護者様の同意を得た上で情報共有ができる様に対応していきます。

2 4 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

◎保護者様のご意向等に配慮しながら、できるだけ早急に情報提供が行えるような体制が整えられると良いと思います。

◎必要に応じて対応している。

工夫している点

・ご家庭や相談支援事業所等からのご要望があれば、対応しています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・ご依頼があればご家庭の同意を得た上で情報を提供できるように対応していきます。

2 5 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。

◎学校の担任の先生等に助言を頂いている。

◎諫早こども医療センターに研修を依頼しています。

工夫している点

・対応が困難な事例に関しては、外部機関に相談を依頼して助言を頂いたり、外部から研修を依頼しています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・今後外部機関と連携し、研修等の機会を通して職員の資質向上に繋げていきます。

放デイ事業所における自己評価結果

2 7 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。

◎スタッフは交代でもできるだけ参加できるように努めている。

工夫している点

- ・機会があれば、スタッフが偏らない様に交代で参加する様に努めています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後機会があれば参加できる様に努めていきます。

2 9 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか。

◎将来的にペアレントトレーニングが実施できるような体制を整えたいと思います。

◎法人内では研修が実施されていません。

工夫している点

- ・現時点ではペアレントトレーニングを実施できていません。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後ペアレントトレーニングの研修を受講できるように検討していきます。

3 2 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

◎両親共にお仕事をされているご家庭や母子家庭のところもあり、現時点で定期的な保護者会は開催されていない。

工夫している点

- ・保護者会は開催されていませんが、事業所内でペアレントメンターをお招きした茶話会を過去開催しています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後ペアレントメンター等の保護者をお招きした行事より保護者間の連携へ繋げていける機会を設けられる様に検討していきます。

放デイ事業所における自己評価結果

3 4 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

◎定期的にファイト通信が発行されている。

◎月に1回ファイト通信を発行している。

工夫している点

・会報として月1回ファイト通信を発行しています。連絡事項は通信内のお知らせ欄を活用してお知らせする様に対応しています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・今後も月1回会報を発行して活動内容や連絡事項を周知できる様に対応していきます。

3 5 個人情報に十分注意しているか

◎入社時に守秘義務契約を結んでいる。

工夫している点

・職員は入社時に守秘義務契約に同意、署名しています。また指導員会等で定期的に守秘義務について確認を行っています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・今後も指導員会等を通じて職員が個人情報の守秘義務の意識を保てる様に努めていきます。

3 8 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

◎書類は作成されているが、保護者に周知されていない。

工夫している点

・マニュアルは作成されていますが、ご家庭には周知されていません。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

・今後会報やホームページ等で情報を周知できる様に検討していきます。

放デイ事業所における自己評価結果

3 9 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

- ◎年2回行っている。
- ◎少なくとも年2回避難訓練等を行っている。
- ◎年に2回訓練を実施。

工夫している点

- ・年2回、避難訓練を実施しています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後も定期的に訓練を実施し、非常時に対応できる様に備えていきます。

4 0 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

- ◎職員研修又は市の研修で実施されている。

工夫している点

- ・年1回に法人又は事業所内で虐待に関する研修を実施しています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後も定期的に研修を実施する事で職員が虐待防止の意識付けに努めていきます。

4 1 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

- ◎契約前に同意書を説明をした上で頂いています。

工夫している点

- ・契約時に身体拘束に関する説明を行って、理解を得た上で同意書に署名捺印して頂いています。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・対象のご利用者様がおられた際は最小限の拘束になる様に職員間でいつでもいった時に行うか、協議を行っていきます。

4 2 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

- ◎保護者様より情報を頂いています。
- ◎食物アレルギーがあり、医師の指示書がある御利用者様は現時点でおられない。

工夫している点

- ・ご家庭より情報を頂いた上で全職員が情報を共有する事で誤食等の事故防止に取り組んでいます。

課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標

- ・今後もご家庭等からの情報を頂き、職員間で情報を共有する事で安全に過ごせる様に留意していきます。

保護者向け事業所評価の集計結果（公表の事前まとめ資料）

【放課後等デイサービス ファイト】

保護者向け 対象年度：2019
回答期間：2020/03/01～2020/03/13
保護者数：23名 有効回答数：14名
回答率：60.87%

チェック項目とご回答

1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:	合計
12	2	0	0	14名

2 職員の配置数や専門性は適切であるか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:	合計
11	3	0	0	14名

3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:	合計
8	6	0	0	14名

4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:	合計
14	0	0	0	14名

5 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:	合計
14	0	0	0	14名

6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:	合計
6	6	2	0	14名

7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:	合計
12	2	0	0	14名

【放課後等デイサービス ファイト】

保護者向け

対象年度：2019

回答期間：2020/03/01～2020/03/13

保護者数：23名 有効回答数：14名

回答率：60.87%

チェック項目とご回答

8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
13	1	0	0

合計 14名

9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
13	1	0	0

合計 14名

10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
6	6	2	0

合計 14名

11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに子どもや保護者に周知・説明し、苦情があつた場合に迅速かつ適切に対応しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
12	2	0	0

合計 14名

12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
14	0	0	0

合計 14名

13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
14	0	0	0

合計 14名

14 個人情報に十分注意しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
12	2	0	0

合計 14名

【放課後等デイサービス ファイト】

保護者向け

対象年度：2019

回答期間：2020/03/01～2020/03/13

保護者数：23名 有効回答数：14名

回答率：60.87%

チェック項目とご回答

15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
12	2	0	0

合計 14名

16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
11	3	0	0

合計 14名

17 子どもは通所を楽しみにしているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
14	0	0	0

合計 14名

18 事業所の支援に満足しているか

はい:	どちらでもない:	いいえ:	無回答:
14	0	0	0

合計 14名

保護者様からの事業所評価結果

【放課後等デイサービス ファイト】

保護者向け 対象年度：2019 年度

回答期間：2020/03/01～2020/03/13

保護者数：23名 有効回答数：14名

回答率：60.87%

2 職員の配置数や専門性は適切であるか

保護者様のご意見

- ・専門性は知らない。

ご意見を踏まえた対応

- ・今後会報等で職員の研修や活動内容等をお知らせできる様に検討していきます。

3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか。

保護者様のご意見

- ・じっくり気にして見たことがないのでよくわかりません。

ご意見を踏まえた対応

- ・段差等の改善すべき点を洗い出して管理者を交えて環境改善できる様に検討を行っていきます。

1 0 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか

保護者様のご意見

- ・個人的に時間がとれずすみません。
- ・父母の会、保護者会はよくわかりませんが、保護者同士の連携は必要ないと思います。

ご意見を踏まえた対応

- ・今後ペアレントメンター等のご家庭間の連携へ繋げていける行事の開催も検討していきます。
- ・今後行事等の保護者間の連携を生み出す機会だけでなく、事業所からもご家庭から情報を頂く事で連携強化へ繋げていきます。

保護者様からの事業所評価結果

1 6 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか

保護者様のご意見

- ・利用日数が少ないので、よくわかりません。

ご意見を踏まえた対応

- ・訓練時は会報やホームページ等で周知できる様に検討を行っていきます。

1 7 子どもは通所を楽しみにしているか。

保護者様のご意見

- ・ 2 重丸

ご意見を踏まえた対応

- ・今後も職員間で利用者様が安全で楽しい時間を過ごせる様に努めていきます。

1 8 事業所の支援に満足しているか

保護者様のご意見

- ・ 3 重丸。いつもありがとうございます！！

ご意見を踏まえた対応

- ・今後も支援中の安全確認とご家庭からの日頃のご様子、ニーズを把握する事で支援の充実化を図っていきます。